KAROLINENGYMNASIUM ROSENHEIM | Ebersberger Straße 3 | 83022 Rosenheim

An die Eltern/Erziehungsberechtigten unserer Schüler/-innen
der 9. Jahrgangsstufe

10. Januar 2024

Betriebspraktikum für die Schülerinnen und Schüler der 9. Jahrgangsstufe

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

zum Bildungsauftrag des Gymnasiums mit dem Ziel einer vertieften Allgemeinbildung gehört es auch, den Schülerinnen und Schülern konkrete Vorstellungen von der Arbeitswelt zu vermitteln. Im Laufe ihres Schullebens sollen sie vielfältige Informationen erhalten, die sie dazu befähigen, ihre Entscheidung für Studium und Beruf eigenverantwortlich und sachkundig zu treffen. Nicht nur deshalb sind in der 9. Jahrgangsstufe eigens Stunden für die berufliche Orientierung ausgewiesen: Danach ist ein Eintritt in das Berufsleben grundsätzlich möglich. Vor diesem Hintergrund vermitteln wir den Heranwachsenden in der 9. Jahrgangsstufe in einem regelmäßig stattfindenden **Modul zur beruflichen Orientierung** Berufswahl- und Berufsweltkompetenzen. Nun soll in einem nächsten Schritt ein erster Kontakt zur Arbeitswelt hergestellt werden.

Dazu bieten wir auch in diesem Schuljahr Ihren Kindern an, ein fünftägiges Betriebspraktikum während der Unterrichtszeit zu absolvieren. Es soll nach den Osterferien zwischen dem **22. und 26. April 2024** stattfinden. Im Anschluss ist im begleitenden Modul ein Erfahrungsaustausch vorgesehen.

Zur Durchführung dieses Projektes benötigen wir Ihre Unterstützung. In den nächsten Wochen soll sich jede Schülerin und jeder Schüler zunächst selbstständig einen Praktikumsplatz **im Einzugsgebiet des jeweiligen Wohn- bzw. Schulortes in Stadt bzw. Landkreis Rosenheim** (allerdings **nicht in Österreich**) suchen. Bei der Wahl des Praktikumsplatzes sollen sich die Heranwachsenden nicht vom Gesichtspunkt der Bequemlichkeit leiten lassen, weshalb **der eventuell vorhandene elterliche Betrieb** oftmals **keine sinnvolle Option** darstellt. Vielmehr sollten die tatsächliche Interessenlage sowie die individuellen Möglichkeiten – vor allem auch die Erreichbarkeit mit den gegebenen Verkehrsmitteln – im Zentrum der Entscheidung stehen. Vom Einzelhandel über Bank-, Handwerks- oder Industriebetriebe bis zu Verlagen, Schulen, Kanzleien oder Arztpraxen stehen viele Möglichkeiten offen. Hilfreiche Informationen und Unterstützung bei der Suche bietet unsere schuleigene Plattform ***startup.KARO,*** auf welche die Schülerinnen und Schüler über ihre jeweiligen ByCS-Zugänge zugreifen können.

Deine Zukunft planen mit startup.KARO

Bis **spätestens 15. März 2024** sollte ein Praktikumsplatz verbindlich vereinbart und das entsprechende ***Bestätigungsschreiben des Betriebs*** an uns zurückgeleitet worden sein. Unterstützend finden Sie im Anhang ein ***Begleitschreiben der Schule zur Vorlage beim Betrieb.*** Bitte haben Sie Verständnis, dass das Karolinen-Gymnasium nur in Ausnahmefällen bei der Suche nach einem Praktikumsplatz behilflich sein kann. Es würde unsere Möglichkeiten schlichtweg übersteigen, für alle einen Platz vermitteln zu wollen. Außerdem sollen Ihre Kinder – vorbereitet im Modul und geführt von Ihnen – selbst tätig werden. Auch diese Vorbereitungsphase kann bereits viele nützliche Erfahrungen bringen. So fördert z. B. das persönliche Vorstellungsgespräch die Eigeninitiative, Selbstständigkeit und Selbstdarstellung der Praktikumsbewerber/-innen.

Da es sich bei diesem Praktikum um eine Schulveranstaltung handelt, besteht für alle Teilnehmer/-innen die gesetzliche Unfallversicherung. Darüber hinaus wird von der Schule eine spezielle Haftpflichtversicherung abgeschlossen, die **pro Teilnehmer/-in 1,60 €** kosten wird. Dieser Betrag müsste von Ihnen übernommen werden und wird noch **vor dem Praktikum im begleitenden Modul zur beruflichen Orientierung** eingesammelt. Hiervon ausgenommen sind die Schülerinnen und Schüler des sozialwissenschaftlichen Gymnasiums (SWG), da bereits ein Versicherungsschutz für das Sozialpraktikum besteht und auch für das Betriebspraktikum gilt. Bitte beachten Sie außerdem, dass die Beförderung Ihres Kindes zwischen Wohnsitz und Betrieb sichergestellt sein muss. Eventuell anfallende Kosten für die Anfahrt zur Praktikumsstelle müssen selbst getragen werden. Die Aufsichtspflicht während des Praktikums übernimmt der jeweilige Betrieb; die Anweisungen des dortigen Betreuers sind zu befolgen. Die Schülerinnen und Schüler nehmen alle Verpflichtungen auf sich, die sich aus der Entscheidung, ein Praktikum in diesem Betrieb zu absolvieren, ergeben. Hierzu gehört auch, sich rechtzeitig über etwaige Vorschriften oder Voraussetzungen (z. B. Mindestalter, Schutzkleidung, gesundheitliche Voraussetzungen, Impfungen etc.) zu informieren. Ein Praktikumstag endet nicht mit Schulschluss, sondern entspricht einem Arbeitstag der jeweiligen Alters- bzw. Ausbildungsstufe. Für Befreiungen während der Praktikumszeit ist die Schule zuständig; der Betrieb ist jedoch ebenfalls rechtzeitig zu verständigen.

Wir bitten Sie, die beigefügte ***Bestätigung der Kenntnisnahme dieses Elternbriefes*** ausgefüllt bis zum **09. Februar 2024** an uns zurückzuleiten. Für eventuelle Fragen steht Ihnen gerne Herr StR Christoph Meier zur Verfügung.

Wir hoffen, dass ein Betriebspraktikum die ersten Eindrücke vom Berufsleben vermittelt und Anregungen gibt, weitere Erfahrungen zu sammeln, um auf dem langen Weg zum richtigen Beruf einen Schritt voranzukommen. Darüber hinaus sehen wir in diesem Praktikum aber auch einen wertvollen Beitrag zur Persönlichkeitsentwicklung Ihrer Kinder. Wir freuen uns, unseren Schülerinnen und Schülern diese Möglichkeit bieten zu können.

Mit freundlichen Grüßen

Sigrid Rechenauer, OStDin
Schulleiterin

Christoph Meier, StR
Fachlehrer im Modul zur beruflichen Orientierung

Anlage
Bestätigung der Erziehungsberechtigten über das Betriebspraktikum
Begleitschreiben der Schule zur Vorlage beim Betrieb
Bestätigung des Betriebs über das Betriebspraktikum

KAROLINENGYMNASIUM ROSENHEIM | Ebersberger Straße 3 | 83022 Rosenheim
FON 08031-365 1901 oder 08031-365 1902 | **FAX** 08031-365 1536
MAIL karogym@schulen.rosenheim.de | **WEB** www.karogym.de

KAROLINENGYMNASIUM
ROSENHEIM

KAROLINENGYMNASIUM ROSENHEIM | Ebersberger Straße 3 | 83022 Rosenheim

Karolinen-Gymnasium Rosenheim
z. Hd. Herrn StR Christoph Meier
Ebersberger Straße 3
83022 Rosenheim

10. Januar 2024

Bestätigung der Erziehungsberechtigten über das Betriebspraktikum
mit der Bitte um Rückgabe bis 09. Februar 2024

Ich/Wir habe(n) von den im Elternbrief genannten Informationen Kenntnis genommen und bin/sind damit einverstanden, dass

_____ _____
Name und Vorname der Schülerin / des Schülers Klasse

am Betriebspraktikum teilnimmt. Wir werden uns zusammen mit unserem Kind um einen Praktikumsplatz **im Einzugsbereich der Schule / des Wohnortes in Stadt bzw. Landkreis Rosenheim** bemühen.

_____ _____
Ort, Datum Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

KAROLINENGYMNASIUM ROSENHEIM | Ebersberger Straße 3 | 83022 Rosenheim

An alle Betriebe, die bereit sind,
Praktikant(inn)en aufzunehmen

10. Januar 2024

Betriebspraktikum für die Schülerinnen und Schüler der 9. Jahrgangsstufe

Sehr geehrte Damen und Herren,

das Karolinen-Gymnasium Rosenheim plant auch in diesem Schuljahr, Schülerinnen und Schülern der 9. Jahrgangsstufe in der Zeit vom **22. bis 26. April 2024** an Stelle des Unterrichts ein Praktikum in einem Betrieb zu ermöglichen. Wir wären Ihnen sehr verbunden, wenn Sie einer Schülerin / einem Schüler (oder auch mehreren) die Möglichkeit geben würden, bei Ihnen ein Praktikum abzuleisten.

Zielsetzung ist es, den jungen Menschen durch praktische Erfahrungen erste Einblicke in die Arbeitswelt zu ermöglichen. Wir glauben, dass dies einen sehr positiven Beitrag zur Persönlichkeitsentwicklung darstellt und außerdem Anregungen für den langen Prozess der Berufswahl vermittelt. Die Schüler/-innen sollen den Tagesablauf im Betrieb begleiten und – soweit möglich – in den Arbeitsprozess einbezogen werden. So wird ihnen die Chance geboten, Berufe und Arbeitsplätze kennenzulernen und Einblick in die damit verbundenen Pflichten und Arbeitsbedingungen zu gewinnen. Durch einen Praktikumsbericht und eine nachbereitende Veranstaltung in der Schule werden die Eindrücke zusätzlich vertieft.

Die Organisation des Praktikums an der Schule wird von Herrn StR Christoph Meier übernommen. Er steht Ihnen auch gerne für Rückfragen zur Verfügung. Das Praktikum ist eine Schulveranstaltung; es besteht für alle Teilnehmer/-innen der gesetzliche Unfallversicherungsschutz. Zusätzlich wird für die Schüler/-innen eine spezielle Haftpflichtversicherung abgeschlossen. Für die Zeit in Ihrem Betrieb sind die Heranwachsenden an die Weisungen der/des jeweiligen Betreuerin/Betreuers gebunden. Ein Praktikumstag endet nicht mit Unterrichtsschluss, sondern entspricht einem Arbeitstag der entsprechenden Alters- bzw. Ausbildungsstufe. Für eine Befreiung während der Zeit des Praktikums ist die Schule zuständig; der Betrieb wird jedoch umgehend verständigt.

Falls Sie sich zu einer **Zusage** entschließen können, bitten wir um eine ***Bestätigung auf dem beiliegenden Blatt***, die Sie über Ihre neue Praktikantin / Ihren neuen Praktikanten **bis zum 15. März 2024** an uns zurückleiten. Falls es Ihnen möglich ist, weitere Schülerinnen und Schüler aufzunehmen, bitten wir ebenfalls um eine entsprechende Angabe. Bitte informieren Sie die Interessenten über besondere Voraussetzungen für das Praktikum wie z. B. Schutzkleidung, notwendige Impfungen etc., falls erforderlich.

Schließlich würden wir Sie bitten, dass Sie nach dem Praktikum auch Ihre Eindrücke kundtun. Hierzu wird Ihnen Ihre neue Praktikantin / Ihr neuer Praktikant rechtzeitig eine ***Vorlage einer Praktikumsbestätigung*** zukommen lassen, in der Sie Ihre Einschätzungen abgeben können. Dies ist ungemein wichtig, da die Schülerinnen und Schüler neben einer hilfreichen Rückmeldung auch einen **Nachweis über das abgeleistete Praktikum** erhalten, welchen sie späteren Bewerbungen beilegen können.

Wir freuen uns auf eine künftige Zusammenarbeit im Rahmen der beruflichen Orientierung.

Mit freundlichen Grüßen und herzlichem Dank im Voraus

Sigrid Rechenauer, OStDin
Schulleiterin

Christoph Meier, StR
Fachlehrer im Modul zur beruflichen Orientierung

Anlage
Bestätigung des Betriebs über das Betriebspraktikum

KAROLINENGYMNASIUM ROSENHEIM | Ebersberger Straße 3 | 83022 Rosenheim
FON 08031-365 1901 oder 08031-365 1902 | **FAX** 08031-365 1536
MAIL karogym@schulen.rosenheim.de | **WEB** www.karogym.de

KAROLINENGYMNASIUM
ROSENHEIM

KAROLINENGYMNASIUM ROSENHEIM | Ebersberger Straße 3 | 83022 Rosenheim

Karolinen-Gymnasium Rosenheim
z. Hd. Herrn StR Christoph Meier
Ebersberger Straße 3
83022 Rosenheim

10. Januar 2024

Bestätigung des Betriebs über das Betriebspraktikum
mit der Bitte um Rückgabe bis 15. März 2024

Ich bin / Wir sind bereit, vom **22. bis 26. April 2024** Ihre Schülerin / Ihren Schüler

_____ _____
Name und Vorname der Schülerin / des Schülers Klasse

als Praktikantin/Praktikanten in meinem/unserem Betrieb **im Raum Rosenheim** aufzunehmen.

☐ Ich bin / Wir sind bereit, bis zu _____ weitere(n) Schülerin(nen)/Schüler in diesem Zeitraum aufzunehmen.
☐ Ich kann / Wir können in besagtem Zeitraum maximal eine Schülerin / einen Schüler aufnehmen.

Name des Betriebs: _____

Anschrift: _____

ggf. Abteilung: _____

Tägliche Arbeitszeit: _____

Name der Betreuerin / des Betreuers: _____

Hinweis an die Schülerinnen und Schüler: Diese Informationen sind noch vor der Rückgabe dieses Zettels zusätzlich in der ***Excel-Übersicht zum Betriebspraktikum 2024*** (siehe mebis-Kurs „Modul zur beruflichen Orientierung“) zu hinterlegen.

_____ _____
Ort, Datum Unterschrift, ggf. Stempel